



**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ КАВКАЗСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.06.2019

№ 715

г. Кропоткин

**Об аттестации руководителей  
муниципальных унитарных предприятий и муниципальных  
учреждений Кропоткинского городского поселения  
Кавказского района**

В целях повышения эффективности работы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Кропоткинского городского поселения Кавказского района, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о проведении аттестации руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Кропоткинского городского поселения Кавказского района (прилагается).

2. Отделу по обеспечению деятельности органов местного самоуправления (Кашлаба) опубликовать настоящее постановление в информационно-аналитической газете Кавказского района Краснодарского края «Огни Кубани» и разместить на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района в сети «Интернет» в срок, установленный для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

3. Постановление вступает со дня его официального опубликования.

Глава  
Кропоткинского городского поселения  
Кавказского района

В.А.Елисеев

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

поставляем администрация  
Кропоткинского городского  
поселения Кавказского района  
от 25.06.2019 № 415

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении аттестации руководителей муниципальных унитарных  
предприятий и муниципальных учреждений Кропоткинского городского  
поселения Кавказского района

Настоящее Положение устанавливает порядок проведения аттестации  
руководителей муниципальных унитарных предприятий (далее - предприятия)  
и руководителей муниципальных учреждений Кропоткинского городского  
поселения Кавказского района (далее - учреждение).

Целями аттестации руководителей предприятий (учреждений) являются:  
а) объективная оценка деятельности руководителей предприятий  
(учреждений) и определение их соответствия занимаемой должности;  
б) оказание содействия в повышении эффективности работы предприятий  
(учреждений);  
в) стимулирование профессионального роста руководителей предприятий  
(учреждений).

Аттестация руководителей предприятий (учреждений) проводится один  
раз в три года.

В целях определения объективной оценки деятельности руководителей  
предприятий (учреждений) и их соответствия занимаемой должности  
администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района  
(далее - администрация) вправе провести досрочную аттестацию  
руководителей предприятий (учреждений).

Пролонгация срочных трудовых договоров до прохождения  
руководителями предприятий (учреждений) аттестации не допускается.  
Аттестации не подлежат руководители предприятий (учреждений):

- беременные женщины;
- находящиеся в отпуске по беременности и родам и в отпуске по уходу за  
ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных  
руководителей проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска.

Для проведения аттестации заместители главы Кропоткинского  
городского поселения Кавказского района, отраслевые (функциональные)  
органы администрации, на которые возложены координация и регулирование  
деятельности в соответствующей отрасли или сфере управления:

а) образуют аттестационную комиссию (в зависимости от специфики

деятельности предприятия (учреждения) может быть создано несколько аттестационных комиссий);

б) составляют списки руководителей подразделений предприятия (учреждения), подлежащих аттестации, и график ее проведения;

в) готовит необходимые документы для работы аттестационной комиссии;

г) утверждает подготовленные аттестационной комиссией перечни вопросов для аттестационных тестов.

Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

При проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения руководителя предприятия (учреждения) в соответствии с пунктом 3 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается с правом решающего голоса представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

По решению администрации к работе комиссии могут привлекаться эксперты с правом совещательного голоса.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который руководит ее деятельностью, ведет заседания комиссии. При отсутствии председателя аттестационной комиссии утверждается постановлением администрации.

График проведения аттестации утверждается постановлением администрации и доводится до сведения каждого аттестуемого не позднее, чем за месяц до начала аттестации.

В графике указываются:

дата и время проведения аттестации;

дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов.

Решения аттестационной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании комиссии с правом решающего голоса. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов с правом решающего голоса. При равном числе голосов принимается решение, за которое голосовали председательствующий на заседании.

Решения аттестационной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами аттестационной комиссии, имеющими право решающего голоса. При подписании протоколов мнение членов комиссии выражается словами "за" или "против".

Аттестация проводится в форме тестовых испытаний и (или) собеседования.

Форма проведения аттестации определяется аттестационной комиссией.

Аттестационная комиссия:

- а) готовит перечень вопросов для аттестационных тестов;
- б) составляет и утверждает аттестационные тесты;
- в) устанавливает количество (либо процент) правильных ответов, определяющих успешное прохождение аттестации.

Количество правильных ответов, определяющих успешное прохождение аттестации, не может быть менее двух третей от общего числа.

Перечень вопросов периодически пересматривается.

Аттестационный тест составляется на основе перечня вопросов, обеспечивающих проверку знания руководителем предприятия (учреждения):

- отраслевой специфики предприятия (учреждения);
- правил и норм по охране труда и экологической безопасности;
- основ административного, гражданского, трудового, налогового, банковского законодательства;
- основ управления предприятием (учреждением), финансового аудита и планирования;
- основ маркетинга;
- основ оценки бизнеса и оценки недвижимости.

В результате аттестации руководителю предприятия (учреждения) дается одна из следующих оценок:

- соответствует занимаемой должности;
- не соответствует занимаемой должности.

Уведомление о результатах аттестации, выписка из протокола аттестационной комиссии либо аттестационный лист выдаются руководителю не позднее 5 дней с даты прохождения аттестации и приобщаются к личному делу руководителя.

Глава  
Кропоткинского городского поселения  
Кавказского района



В.А.Елисеев