АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАВКАЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.02.2021 № 141

г. Кропоткин

О внесении изменений в постановление администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района от 25 ноября 2015 года № 1250 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Кропоткинского городского поселения Кавказского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

Во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 декабря 2015 года № 1352 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Краснодарского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района от 25 ноября 2015 года № 1250 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Кропоткинского городского поселения Кавказского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Отделу по обеспечению деятельности органов местного самоуправления (Кашлаба) опубликовать настоящее постановление в информационно-аналитической газете Кавказского района Краснодарского края «Огни Кубани» и разместить на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района в сети «Интернет» в срок, установленный для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Кропоткинского городского поселения М.Д.Замятину.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Кропоткинского городского поселения
Кавказского района В.А. Елисеев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Кропоткинского городского поселения
Кавказского района
от 18.02.2021 № 141

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Кропоткинского городского поселения
Кавказского района
от 25 ноября 2015 года № 1250
(в редакции постановления администрации
Кропоткинского городского поселения
Кавказского района
от 18.02.2021 № 141)

ТРЕБОВАНИЯ
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кропоткинского городского поселения Кавказского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов утверждающих:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления (включая подведомственные казенные учреждения);

б) правила определения требований к закупаемым администрацией Кропоткинского городского поселения Кавказского района и подведомственными ей казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

в) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления (включая подведомственные казенные учреждения);

г) требования к закупаемым администрацией Кропоткинского городского поселения Кавказского района и подведомственными ей казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте «б» и подпункте «г» пункта 1 настоящих требований, разрабатываются отделом экономики администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района. Правовые акты, указанные в подпункте «а» и подпункте «в» пункта 1 настоящих требований,

разрабатываются финансовым отделом администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района в форме проектов постановлений администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района.

3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - обсуждение в целях общественного контроля, общие требования), составители актов размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией Кропоткинского городского поселения Кавказского района и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный администрацией городского поселения с учетом положений пункта 4 настоящих требований.

6. Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4 настоящих требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района о невозможности учета поступивших предложений.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района при необходимости принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований.

Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района по результатам обсуждения в целях общественного контроля вправе направить на рассмотрение указанные в подпункте «б» и в подпункте «г» настоящих требований проекты правовых актов на заседаниях общественных советов при администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района (далее - общественный совет).

8. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в подпункте «б» и в подпункте «г» настоящих требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

9. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается администрацией Кропоткинского городского поселения Кавказского района в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

10. Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района до 1 июня текущего финансового года принимает правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 1 настоящих требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 1 настоящих требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном администрацией Кропоткинского городского поселения Кавказского района.

11. Правовые акты, предусмотренные подпунктами «в» и «г» пункта 1 настоящих требований, пересматриваются при необходимости.

Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района вправе направить на рассмотрение общественного совета вопрос о пересмотре указанных правовых актов, который принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости внесения изменений в правовой акт в порядке, установленном для его принятия;

б) об отсутствии необходимости внесения изменений в правовой акт.

12. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 8 настоящих требований, администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района утверждает правовые акты, указанные в подпункте «б» и в подпункте «г» пункта 1 настоящих требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

13. Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 1 настоящих требований, размещает такие правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпунктах «в» и «г» пункта 1 настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

15. Правовой акт администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района, утверждающий правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров,

работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должен определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией Кропоткинского городского поселения Кавказского района и подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

16. Правовой акт администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района, утверждающий правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Правительством Российской Федерации;

в) требование об определении нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовой акт администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района, утверждающий требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самой администрацией Кропоткинского городского поселения Кавказского района и подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям администрации.

19. Правовые акты администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты, указанные в подпунктах «в» и «г» пункта 1 настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления и (или) одного или нескольких подведомственных казенных учреждений и бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.»

Заместитель главы
Кропоткинского городского поселения М.Д.Замятина