



АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КАВКАЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2019

№ 362

г. Кропоткин

**Об утверждении Порядка предоставления ежегодного
дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный
рабочий день руководителям муниципальных учреждений
и муниципальных предприятий, работникам муниципальных
учреждений, учредителем которых является
Кропоткинское городское
поселение Кавказского района**

В соответствии со статьями 101, 119, 120 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска руководителям муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, работникам муниципальных учреждений, учредителем которых является Кропоткинское городское поселение Кавказского района, которым установлен ненормированный рабочий день, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, работникам муниципальных учреждений, учредителем которых является орган местного самоуправления Кропоткинское городское поселение Кавказского района (прилагается).

2. Отделу по обеспечению деятельности органов местного самоуправления (Кашлаба) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Огни Кубани» и разместить на официальном сайте администрации Кропоткинское городское поселение Кавказского района в сети «Интернет» www.gorod-kropotkin.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Кропоткинское городское поселение
Кавказского района

В.А.Елисеев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Кропоткинского городского
поселения Кавказского района
от 01.04.2019 № 362

ПОРЯДОК

предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, работникам муниципальных учреждений, учредителем которых является Кропоткинское городское поселение Кавказского района

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день (далее - дополнительный отпуск) руководителям муниципальных учреждений и муниципальных предприятий (далее - муниципальных учреждений и предприятий), работникам муниципальных учреждений, учредителем которых является Кропоткинское городское поселение Кавказского района, предоставляется в качестве компенсации за работу в условиях ненормированного рабочего дня руководителям муниципальных учреждений и предприятий, работникам муниципальных учреждений. В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический и хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, лица, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

2. Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

3. Ненормированный рабочий день работнику муниципального учреждения устанавливается трудовым договором в соответствии с перечнем должностей работников муниципального учреждения, которым может быть установлен ненормированный рабочий день, утверждаемым коллективным договором, соглашением, правилами внутреннего трудового распорядка или иным локальным нормативным актом, принимаемым в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4. Продолжительность дополнительного отпуска работника муниципального учреждения устанавливается локальным актом учреждения или трудовым договором. Продолжительность дополнительного отпуска работника муниципального учреждения зависит от объема выполняемой работы, степени напряженности труда, возможности работника осуществлять

свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий и не может быть менее 3 календарных дней.

5. Ненормированный рабочий день руководителям муниципальных учреждений и предприятий устанавливается трудовым договором. Руководители, которым установлен ненормированный рабочий день, могут по распоряжению учредителя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени. Конкретный перечень должностей руководителей муниципальных учреждений и предприятий, которым может быть установлен ненормированный рабочий день, и продолжительность данного отпуска, определены в приложении к настоящему Порядку.

6. Продолжительность дополнительного отпуска руководителя муниципального учреждения или предприятия зависит от степени напряженности труда, характера работы, отрасли деятельности учреждения или предприятия и не может быть менее 3 календарных дней и более 14 календарных дней.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых руководителям муниципальных учреждений и предприятий, работникам муниципальных учреждений, которым установлен ненормированный рабочий день, производится в пределах фонда оплаты труда муниципального учреждения или предприятия, утвержденного на очередной финансовый год. Дополнительным источником в муниципальном учреждении могут быть средства, полученные от иной приносящей доход деятельности.

8. Привлечение к работе в условиях ненормированного рабочего дня должно быть вызвано необходимостью, обусловленной интересами муниципального учреждения или предприятия и выполняемой работником трудовой функцией.

9. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительный отпуск суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также с другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

10. В случаях переноса дополнительного отпуска, а также увольнения руководителя муниципального учреждения или предприятия, работника муниципального учреждения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном действующим трудовым законодательством для ежегодных оплачиваемых отпусков.

11. Финансирование расходов по предоставлению ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день осуществляется в пределах фонда оплаты труда муниципальных учреждений и предприятий в текущем году.

Глава
Кропоткинского городского поселения
Кавказского района



В.А.Елисеев

’
’

’

’

1

2

”

”

14

”

”

”

”

14

”

”

14

”

”

”

14

«

»

14

”

”

”

14

”

”

”

14