



**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КАВКАЗСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.09.2023

№ 1715

г. Кропоткин

**Об утверждении муниципальной программы
Кропоткинского городского поселения Кавказского района
«Молодежь Кропоткинского городского поселения
Кавказского района на 2024 – 2026 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района от 13 июня 2023 года № 898 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Кропоткинского городского поселения Кавказского района», руководствуясь Уставом Кропоткинского городского поселения Кавказского района, постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу Кропоткинского городского поселения Кавказского района «Молодежь Кропоткинского городского поселения Кавказского района на 2024 – 2026 годы» (прилагается).

2. Отделу по обеспечению деятельности органов местного самоуправления администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района (Кашлаба В.П.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

Глава
Кропоткинского городского поселения
Кавказского района

В.А. Елисеев

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Кропоткинского городского поселения

Кавказского района

от 26.09.2023 № 1715

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Кропоткинского городского поселения Кавказского района
«Молодежь Кропоткинского городского поселения Кавказского района
на 2024 – 2026 годы»

ПАСПОРТ

муниципальной программы

Кропоткинского городского поселения Кавказского района
«Молодежь Кропоткинского городского поселения Кавказского района
на 2024 – 2026 годы» (далее – муниципальная программа)

Координатор муниципальной программы	отдел социальной политики администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района
Координаторы подпрограмм муниципальной программы	не предусмотрены
Участники муниципальной программы	- муниципальное казенное учреждение «Комплексный молодежный центр «Светофор» Кропоткинского городского поселения Кавказского района (далее – МКУ «КМЦ «Светофор»)),
Подпрограммы муниципальной программы	не предусмотрены
Ведомственные целевые программы	не предусмотрены
Цель муниципальной программы	развитие и реализация потенциала молодежи Кропоткинского городского поселения Кавказского района

Задачи муниципальной программы	- организация занятости подростков и молодежи в клубах по месту жительства (обеспечение позитивной занятости и общения молодых людей, формирование позитивной референтной группы как альтернативы асоциальным подростковым формированиям и предупреждение правонарушений несовершеннолетних).
Перечень целевых показателей муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - количество молодежи, охваченной работой клубов по месту жительства; - количество молодежи, охваченной организованным отдыхом и оздоровлением; - количество молодежи, охваченной акциями и мероприятиями; - количество молодежи, охваченной мероприятиями по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время и в период летних каникул
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Срок реализации муниципальной программы – 2024 – 2026 годы; Этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены.
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	18 902,5 тыс. руб. из средств местного бюджета, в том числе по годам: <ul style="list-style-type: none"> - 2024 год – 6 186,4 тыс. руб.; - 2025 год – 6 353,9 тыс. руб.; - 2026 год – 6 362,2 тыс. руб.

Заместитель начальника
отдела социальной политики



И.С. Князев

Раздел 1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы развития молодежной политики

Молодежь является стратегическим ресурсом развития любого общества. Успешное социально-экономическое развитие города Кропоткина во многом будет определяться тем, насколько молодежь знает и принимает цели и задачи развития города, связывает с ним свои жизненные перспективы, обладает необходимыми физическими, интеллектуальными и нравственными качествами, имеет необходимые возможности для участия в общественно-политической и культурной жизни.

Молодежная политика – это система формирования приоритетов и мер, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации, и эффективной самореализации молодежи, для развития ее потенциала.

Молодежная политика помогает создать благоприятную атмосферу для жизни и развития молодых людей в городе. Она может способствовать формированию культурной среды, развитию спортивных и творческих инициатив, а также повышению уровня общественной активности и гражданской ответственности.

Молодежь обладает качествами, которые выгодно отличают ее от других слоев населения: высокой степенью мобильности, интеллектуальной активностью, инициативностью, большой восприимчивостью к инновационным изменениям, новым технологиям.

В городе Кропоткине проживают 19943 молодых граждан в возрасте от 14 до 35 лет, что составляет 26,14 % от всего населения города. Разработка мероприятий молодежной политики производится с учетом приоритетов молодежной политики, определяемых законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, Кавказского района, Кропоткинского городского поселения Кавказского района и на основе исследований по проблемам молодежи, которые осуществляются на долговременной основе и предусматриваются программами молодежной политики.

Молодежная политика должна работать сегодня на управление процессами в многообразной молодежной среде, принятие адекватных решений на опережение негативных социальных событий, профилактику асоциальных явлений в молодежной среде, ускорение развития, взамен запоздалой реакции на уже резвившиеся противоречия и проблемы.

Увеличение количества проводимых фестивалей, спортивных игр, акций, иных конкурсных мероприятий и поддержка инициативной и талантливой молодежи будет способствовать развитию ее интеллектуального, творческого и физического потенциала.

Неотъемлемой частью современной модели молодежной политики является организация занятости несовершеннолетних граждан. Социальная значимость трудоустройства подростков – не только в их гарантированном заработке, но и в опыте трудовых отношений с работодателем и сверстниками, который они получают. При этом труд – это еще и действенная мера

профилактики правонарушений, преступлений и антиобщественного поведения несовершеннолетних.

Основными аспектами муниципальной программы «Молодежь Кропоткинского городского поселения Кавказского района на 2024 – 2026 годы» являются формирование правовых, экономических и организационных условий и гарантий для становления личности молодого человека, развитие молодёжных и детских общественных объединений, движений и социально значимых инициатив, профилактика асоциальных явлений, проявлений экстремизма в молодежной среде, развитие и поддержка творческой молодежи.

Раздел 2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целью муниципальной программы Кропоткинского городского поселения Кавказского района «Молодежь Кропоткинского городского поселения Кавказского района на 2024 – 2026 годы» является развитие и реализация потенциала молодежи города Кропоткина.

Достижение цели муниципальной программы требует решения следующих задач:

- организация занятости подростков и молодежи в клубах по месту жительства (обеспечение позитивной занятости и общения молодых людей, формирование позитивной референтной группы как альтернативы асоциальным подростковым формированиям и предупреждение правонарушений несовершеннолетних);

- создание условий для социальной адаптации несовершеннолетних к трудовой деятельности, активация мотивации к труду у несовершеннолетних, проведение мероприятий, способствующих занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

Состав целевых показателей муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости достаточности информации для характеристики достижения цели и решения задачи муниципальной программы в рамках реализуемых мероприятий.

Перечень целевых показателей муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации приведен в Приложении 1 к муниципальной программе.

Срок реализации муниципальной программы 2024 – 2026 годы, этапы реализации в муниципальной программе не предусмотрены.

Раздел 3. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

В рамках муниципальной программы предусмотрено основное мероприятие, направленное на осуществление целей и задач программы.

Основное мероприятие муниципальной программы №1 «Мероприятия по обеспечению деятельности учреждений в сфере молодежной политики»

направлено на обеспечение условий для развития молодежной политики на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района.

Непосредственным результатом реализации основного мероприятия является:

- повышение интеллектуального, духовно-нравственного и творческого потенциала молодежи;
- улучшение здоровья молодого поколения;
- повышение психологической и физической дееспособности молодежи;
- снижение уровня безнадзорности среди подростков и молодежи;
- увеличение охвата молодежи различными видами коллективного отдыха.

Перечень основных мероприятий, объемы и источники их финансирования приведены в Приложении 2 к муниципальной программе.

Раздел 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета на весь период ее реализации составляет 18902,5 тыс. руб.

Ежегодные объемы финансирования основных мероприятий муниципальной программы представлены в таблице.

Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
Основное мероприятие № 1: «Мероприятия по обеспечению деятельности учреждений в сфере молодежной политики»					
2024 год	6186,4	0,0	0,0	6186,4	0,0
2025 год	6353,9	0,0	0,0	6353,9	0,0
2026 год	6362,2	0,0	0,0	6362,2	0,0
Всего по основному мероприятию №1	18902,5	0,0	0,0	18902,5	0,0
Основное мероприятие № 2: «Мероприятия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан»					
2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2025 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2026 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по основному мероприятию №2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Общий объем финансирования по муниципальной программе					
2024 год	6186,4	0,0	0,0	6186,4	0,0
2025 год	6353,9	0,0	0,0	6353,9	0,0
2026 год	6362,2	0,0	0,0	6362,2	0,0
Всего по муниципальной программе	18902,5	0,0	0,0	18902,5	0,0

В ходе реализации муниципальной программы отдельные мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей местного бюджета.

Раздел 5. Меры муниципального регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы

Реализация мероприятий муниципальной программы сопряжена со следующими рисками, оказывающими существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы:

- финансовый риск реализации муниципальной программы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых по муниципальной программе финансовых обязательств;

- организационные риски, связанные с возможной неэффективной организацией выполнения мероприятий муниципальной программы. Эти риски могут привести к задержкам в реализации муниципальной программы;

- риски чрезвычайных ситуаций природного характера связаны с возникновением обстоятельств, не зависящих от человеческого фактора. Они связаны с возможными стихийными бедствиями. Эти риски могут привести к отвлечению средств от финансирования муниципальной программы в пользу других направлений развития края и переориентации на ликвидацию последствий техногенных или экологических катастроф.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления муниципальной программы на основе четкого распределения полномочий координатора и участников муниципальной программы;

- обеспечение эффективного взаимодействия координатора и участников муниципальной программы;

- проведение мониторинга выполнения муниципальной программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки целевых показателей, а также мероприятий муниципальной программы;

- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов

Раздел 6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы определяется согласно Типовой методике оценки эффективности реализации муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации Крототкинского городского поселения Кавказского района от 13 июня 2023 года № 898 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке,

формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Кропоткинского городского поселения Кавказского района».

Раздел 7. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой Кропоткинского городского поселения Кавказского района «Молодежь Кропоткинского городского поселения Кавказского района на 2024-2026 годы» осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с координаторами подпрограмм, участниками муниципальной программы;
- формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;
- организует работу по достижению целевых показателей муниципальной программы; осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления; проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;
- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы; готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с координаторами подпрограмм, участниками муниципальной программы план реализации муниципальной программы на очередной год (далее - план реализации муниципальной программы). План реализации муниципальной программы составляется с разбивкой по кварталам в разрезе основных мероприятий, мероприятий подпрограмм и ведомственных целевых программ, планируемых к реализации в очередном году, а так же отражает целевые показатели муниципальной программы.

В процессе реализации муниципальной программы ее координатор по согласованию с участниками муниципальной программы может принимать решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы.

Изменения в план реализации муниципальной программы при необходимости следует вносить не чаще 1 раза в квартал.

Координатор муниципальной программы осуществляет контроль за выполнением плана реализации муниципальной программы.

В целях обеспечения контроля за выполнением муниципальной программы ее координатор представляет план реализации муниципальной программы (изменения в план реализации муниципальной программы) в финансовый отдел администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района (в части согласования объемов бюджетных ассигнований и источников финансового обеспечения реализации муниципальных программ) и обеспечивает его размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней после его утверждения (утверждения изменений в план реализации муниципальной программы).

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовый отдел заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать: конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию подпрограмм, ведомственных

целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий в разрезе источников;

сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

оценку эффективности реализации муниципальной программы;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы, в том числе по оптимизации расходов местного бюджета на реализацию основных мероприятий муниципальной программы, мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ и корректировке целевых показателей муниципальной программы на текущий финансовый год.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы (при наличии).

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов, и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет в финансовый отдел доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

Заместитель начальника
отдела социальной политики

 И.С. Князев

Приложение 1
к муниципальной программе

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
муниципальной программы Крототкинского городского поселения Кавказского района
«Молодежь Крототкинского городского поселения Кавказского района на 2024 – 2026 годы»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Статус	Значение показателей		
				2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Муниципальная программа Крототкинского городского поселения Кавказского района «Молодежь Крототкинского городского поселения Кавказского района»					
1.1	Целевые показатели: - количество молодежи, охваченной работой клубов по месту жительства	человек	3 ¹	11000	11000	11000
1.2	- количество молодежи, охваченной организованным отдыхом и оздоровлением	человек	3 ²	2000	2000	2000
1.3	- количество молодежи, охваченной акциями и мероприятиями	человек	3 ³	15000	15000	15000
1.4	- количество молодежи, охваченной мероприятиями по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время и в период летних каникул	человек	3 ⁴	224	230	236

1 – на основании отчетов клубов по месту жительства;

2 – на основании отчета по оздоровлению и отдыху подростков и молодежи;

3 – на основании отчетов о проведенных мероприятиях;

4 – на основании отчетов по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время и в период летних каникул.

Заместитель начальника отдела социальной политики


И.С. Князев

Приложение 2
к муниципальной программе

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы Кропоткинского городского поселения Кавказского района
«Молодежь Кропоткинского городского поселения Кавказского района на 2024 – 2026 годы»

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, всего (тыс. руб.)	В том числе по годам			Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной программы
				2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<i>Цель:</i> развитие и реализация потенциала молодежи Кропоткинского городского поселения Кавказского района							
1.1	<i>Задача 1:</i> организация занятости подростков и молодежи в клубах по месту жительства (обеспечение позитивной занятости и общения молодых людей, формирование позитивной референтной группы как альтернативы асоциальным подростковым формированиям и предупреждение правонарушений несовершеннолетних)							
1.1.1	Основное мероприятие № 1: «Мероприятия по обеспечению деятельности учреждений в сфере молодежной политики»	всего	18902,5	6186,4	6353,9	6362,2		
		местный бюджет	18902,5	6186,4	6353,9	6362,2		
		краевой бюджет						
		федеральный бюджет						
		внебюджетные источники						
1.1.1 1.	Мероприятие № 1.1: «Расходы на содержание МКУ «КМЦ «Светофор»»	всего	18839,8	6165,5	6333,0	6341,3	Оплата расходов на содержание учреждения	МКУ «КМЦ «Светофор»
		местный бюджет	18839,8	6165,5	6333,0	6341,3		
		краевой бюджет						
		федеральный бюджет						
		внебюджетные источники						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.1 .2	Мероприятие № 1.2: «Мероприятия по организации и проведению социально-значимых мероприятий в области молодежной политики»	всего	62,7	20,9	20,9	20,9	- повышение интеллектуального, духовно-нравственного и творческого потенциала молодежи; - улучшение здоровья молодого поколения; - повышение психологической и физической дееспособности молодежи; - снижение уровня безнадзорности среди подростков и молодежи; - увеличение охвата молодежи различными видами коллективного отдыха	МКУ «КМЦ «Светофор»
местный бюджет		62,7	20,9	20,9	20,9			
краевой бюджет								
федеральный бюджет								
		внебюджетные источники						
1.2	Задача 2: создание условий для социальной адаптации несовершеннолетних к трудовой деятельности, активация мотивации к труду у несовершеннолетних, проведение мероприятий, способствующих занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время							
1.2.1	Основное мероприятие № 2: «Мероприятия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан»	всего	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
		краевой бюджет						
		федеральный бюджет						
		внебюджетные источники						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.2	Мероприятие № 2.1: «Мероприятия по организации временного трудоустройства несовершеннолет них граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время и в период летних каникул»	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	В результате выполнения мероприятия будут трудоустроены несовершенно- летние граждане	Отдел социальной политики
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
		краевой бюджет						
		федеральный бюджет						
Итого		внебюджетные источники						
		всего	18902,5	6186,4	6353,9	6362,2		
		местный бюджет	18902,5	6186,4	6353,9	6362,2		
		краевой бюджет						
		федеральный бюджет						
		внебюджетные источники						

Заместитель начальника отдела социальной политики

И.С. Князев