**АДМИНИСТРАЦИЯ КРОПОТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАВКАЗСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.04.2023 № 549 г.Кропоткин

# **О проведении открытого аукциона на право заключения**

# **договора на установку и эксплуатацию рекламной**

# **конструкции с использованием имущества, находящегося**

# **в муниципальной собственности Кропоткинского**

# **городского поселения Кавказского района**

# В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Кропоткинского городского поселения Кавказского района, утвержденным решением Совета Кропоткинского городского поселения Кавказского района от 22 сентября 2010 года № 309, п о с т а н о в л я ю:

# 1. Провести открытый аукцион на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района:

# Лот № 1: право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на сооружении остановочный пункт «Химзавод», расположенном по адресу: Российская Федерация, Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, ул. Заводская. Тип рекламной конструкции: одностороннее панно 1,7 м x 4,9 м. Общая площадь рекламного поля: 8,33 кв.м.

2. Установить форму проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района – аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложения о цене права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района.

3. Утвердить документацию об открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района, согласно приложению (прилагается).

4. Отделу имущественных и земельных отношений администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района (Бессарабова Е.Ю.) разместить утвержденную аукционную документацию и информационное сообщение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

5. Отделу по обеспечению деятельности органов местного самоуправления администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района (Кашлаба В.П.) обеспечить размещение настоящего постановления и информационное сообщение на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Кропоткинского городского поселения

Кавказского района В.А.Елисеев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к документации об открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, являющегося муниципальной собственностью Кропоткинского городского поселения Кавказского района |

Организатору аукциона: Администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района

Юридический адрес: 352380, Краснодарский край, город Кропоткин, ул.Красная,37.

Фактический адрес: 352380, Краснодарский край, город Кропоткин, ул. Вокзальная, 34.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. претендента – индивидуального

предпринимателя либо полное наименование

претендента – юридического лица)

# ЗАЯВКА

# на участие в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, являющегося муниципальной собственностью Кропоткинского городского поселения Кавказского района

(заявка составляется в 2 экземплярах)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать дату подписания заявки, используется при отзыве заявки)

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование ИНН, ОГРН, место нахождения юридического лица, фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

# сообщает о своем намерении участвовать в аукционе по лоту №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества являющегося собственностью Кропоткинского городского поселения Кавказского района на условиях, установленных документацией об аукционе.

1) Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении нашей организации (индивидуального предпринимателя) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, а также деятельность нашей организации (индивидуального предпринимателя) не приостановлена.

2) Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора аукциона, не противоречащее требованию формировании равных для всех участников аукциона условий, запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3) В случае признания нас победителем аукциона обязуемся заключить договор на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества являющегося собственностью Кропоткинского городского поселения Кавказского района, в соответствии с формой, приведенной в аукционной документации.

4) В случае если мы будем признаны участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества являющегося собственностью Кропоткинского городского поселения Кавказского района, в соответствии с требованиями документации об аукционе, в течение десяти дней со дня его передачи.

5) Ознакомлен(ы) с характеристиками объекта муниципального имущества и условиями его использования.

6) Ознакомлен(ы) с проектом договора на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества являющегося собственностью Кропоткинского городского поселения Кавказского района.

7) Настоящая заявка действительна в течение срока проведения процедуры аукциона и до подписания договора на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества являющегося собственностью Кропоткинского городского поселения Кавказского района, либо до принятия решения об отмене аукциона.

8) Настоящая заявка и указанные в ней обязательства являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Банковские реквизиты для возврата задатка:

|  |  |
| --- | --- |
| Банк |  |
| Расчётный счёт |  |
| Корреспондентский счёт |  |
| БИК |  |
| Лицевой счёт |  |
| Ф. И. О. (наименование) получателя |  |

 ИНН получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 КПП получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ОКТМО получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ОГРН получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Реквизиты Заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц)

Адрес регистрации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуального предпринимателя)

Адрес фактического проживания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуального предпринимателя)

Приложение. Комплект документов с описью на \_\_\_\_ л.

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и Ф.И.О лица, уполномоченного заявителем-юридическим лицом на подписание и подачу от имени заявителя-юридического лица заявки на участие в аукционе, реквизиты документа, подтверждающие его полномочия, либо подпись и Ф.И.О. заявителя-индивидуального предпринимателя или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя заявителя-индивидуального предпринимателя)

М.П.

 Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята организатором аукциона:

час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. за №\_\_\_\_\_\_

Представитель организатора аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение 2

к документации об открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района

**ОПИСЬ**

документов представляемых вместе с заявкой на участие

в открытом аукционе на право заключения договора на установку

 и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование и адрес нахождения рекламного места)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документов | Кол-во листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Всего листов |  |

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и Ф.И.О. лица, уполномоченного претендентом – юридическим лицом на подписание и подачу от имени претендента – юридического лица заявки на участие в аукционе реквизиты документа, подтверждающие его полномочия, либо подпись и Ф.И.О. претендента – индивидуального предпринимателя или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя претендента - индивидуального предпринимателя)

М.П.

# Приложение 3

# к документации об открытом аукционе на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, являющегося муниципальной собственностью Кропоткинского городского поселения Кавказского района

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА №**

**на предоставление права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2023 года г. Кропоткин

Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района, в лице главы Елисеева Владимира Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация» с одной стороны, и Победитель аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Рекламораспространитель», с другой стороны, руководствуясь протоколом №\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «О результатах проведения открытого аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Договором Администрация предоставляет Рекламораспространителю за плату право на установку и эксплуатацию рекламной конструкцию для распространения наружной рекламы с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района на сооружении остановочный пункт «Химзавод», расположенном по адресу: Российская Федерация, Краснодарский край, Кавказский район, г. Кропоткин, ул. Заводская, в виде одностороннего панно 1,7м х 4,9м, общей площадью рекламного поля – 8,33 кв.м. (далее - рекламное место).

1.2. Право установить и эксплуатировать рекламную конструкцию передается Рекламораспространителю в целях распространения наружной рекламы.

1.3. Рекламная конструкция, указанная в пункте 1.1 Договора соответствует установке рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 31.07.2018 года № 1077 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кавказский район от 19 мая 2015 года № 844 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций «остановочный павильон» на земельных участках, расположенных на территории Кропоткинского городского поселения, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Кавказский район или государственная собственность на которые не разграничена».

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Предоставить Рекламораспространителю указанное в пункте 1.1. Договора рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции на срок, определенный пунктом 7.1. Договора по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора (приложение № 1) в срок 5 (пять) рабочих дней с момента подписания Договора.

 2.1.2. Не создавать препятствий Рекламораспространителю при монтаже рекламной конструкции при условии наличия у него необходимой разрешительной документации.

2.1.3. Информировать Рекламораспространителя об изменении условий установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Кропоткинского городского поселения Кавказского района.

2.1.4.В случае прекращения Договора по любым основаниям принять по акту приема-передачи (возврата) переданный по Договору объект муниципального имущества.

2.2. Администрация имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за техническим состоянием, целевым использованием, внешним видом рекламной конструкции. В случае выявления несоответствия технического состояния или внешнего вида, нецелевого использования рекламной конструкции, а также фактов размещения ненадлежащей рекламы Администрация направляет Рекламораспространителю требование об устранении нарушений условий размещения рекламной конструкции с указанием срока на устранение.

2.2.2. Обеспечить явку своих уполномоченных представителей для наблюдения за монтажом, демонтажем, техническим состоянием, внешним видом, целевым использованием рекламной конструкции, а также установления фактов размещения ненадлежащей рекламы.

 2.2.3. Размещать на рекламной конструкции материалы социальной рекламы и рекламы, представляющей особую общественную значимость для Кропоткинского городского поселения Кавказского района.

2.2.4. Предоставлять Рекламораспространителю рекламный материал, содержащий социальную рекламу, адресованную неопределенному кругу лиц и направленную на достижение благотворительных и иных общественно - полезных целей, а также обеспечение интересов государства, нaпрaвлeнных на привлeчeниe внимания oбщeствeннoсти к различным кyльтyрнo-дoсyгoвым мeрoприятиям, прaздникaм, фeстивaлям, истoричeским событиям и прoeктaм (Новый год, День зaщитникa Oтeчeствa, 9 Мая и т.д.); нa рeшeниe сoциaльнo-oбщeствeнных прoблeм и привлeчeниe внимaния oбщeствa, и носящую прoсвeтитeльский хaрaктeр, ко всем государственным, городским и районным праздникам, памятным датам, в соответствии с условиями договора на распространение социальной рекламы в пределах пяти процентов годового объема общей рекламной площади рекламной конструкции в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ.

2.2.5. Досрочно расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, в случаях нарушения Рекламораспространителем более двух раз обязательств по Договору или требований, указанных в Федеральном законе «О рекламе» и иных актов в сфере отношений, регулирующих деятельность по распространению рекламы, а также невыполнения Рекламораспространителем предписаний по устранению таких нарушений.

2.3. Рекламораспространитель обязуется:

 2.3.1. Разместить рекламную конструкцию и осуществлять ее эксплуатацию исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы, в полном соответствии с требованием действующего законодательства РФ, выданным разрешением на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, Договором, нормативными документами и техническими регламентами.

2.3.2. Уведомить в письменной форме Администрацию об установке рекламной конструкции.

 2.3.3. Своевременно и в полном объеме производить оплату в соответствии с условиями раздела 3 Договора.

 2.3.4. В течение всего срока эксплуатации обеспечить надлежащее техническое состояние и внешний вид рекламной конструкции, рекламного места, содержать территорию, прилегающую к рекламной конструкции в радиусе 10 метров согласно установленным санитарным нормам.

Надлежащее техническое состояние рекламных конструкций подразумевает:

-целостность рекламных конструкций;

-отсутствие механических повреждений;

-отсутствие порывов рекламных полотен;

-наличие покрашенного каркаса;

-отсутствие ржавчины и грязи на всех частях и элементах рекламных конструкций;

-отсутствие на всех частях и элементах рекламных конструкций наклеенных объявлений, посторонних надписей, изображений и других информационных сообщений.

Внутренние технические, конструктивные узлы и элементы соединения различных частей конструкций (крепление, болтовые соединения, иные элементы) должны быть сокрыты. Конструкция должна иметь законченный эстетический вид.

2.3.5. Осуществлять ремонт рекламной конструкции в течение двух рабочих дней с момента обнаружения повреждения рекламной конструкции или получения требования от Администрации об устранении нарушений условий размещения рекламной конструкции.

2.3.6. Осуществлять своими силами, за свой счет монтаж, демонтаж и нести расходы, связанные с эксплуатацией рекламных конструкций, включая расходы на возмещение ущерба третьим лицам, в случае  причинения вреда третьим лицам в результате установки, содержания и эксплуатации рекламной конструкции.

2.3.7. Удалить информацию, размещенную на рекламной конструкции, разрешение на установку которого аннулировано и (или) признано судом недействительным в течение трех дней со дня аннулирования (признании недействительным) разрешения или вынесения решения судом и осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение четырнадцати рабочих дней с момента получения уведомления от Администрации или со дня аннулирования (признании недействительным) разрешения.

2.3.8. В случае прекращения либо досрочного расторжения Договора, а также в случае аннулирования разрешения или признания его недействительным, произвести демонтаж рекламной конструкции в течение семи рабочих дней и удалить, размещенную на такой рекламной конструкции, информацию.

 2.3.9. После демонтажа рекламной конструкции произвести в течение трех рабочих дней за свой счет работы по приведению в первоначальное состояние рекламного места, выполнить благоустройство рекламного места и передать по акту приема-передачи (возврата) Администрации.

2.3.10. Уведомлять Администрацию в случае изменения реквизитов, адреса, номера телефона, смены руководителя и др., путем направления в Администрацию соответствующего извещения в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента наступления таких изменений.

2.3.11. Выполнять требования соответствующих служб и организаций, в том числе по беспрепятственному допуску к рекламной конструкции для производства работ, связанных с ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией остановочного пункта.

2.3.12. В течение 10 дней после заключения Договора заключить, в соответствии с частью 3 статьи 10 Федерального закона «О рекламе» от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ договор на распространение социальной рекламы в пределах пяти процентов годового объема общей рекламной площади рекламной конструкции в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ.

2.3.13. Осуществлять за счет собственных средств изготовление, размещение (в срок, указанный Администрацией), транспортировку, хранение, монтаж, демонтаж, размещение в течение срока действия Договора, на рекламных конструкциях социальной рекламы, подготовленной по рекламным материалам, предоставленным Администрацией, в соответствии с пунктом 2.2.4. Договора. По истечении срока размещения социальной рекламы, осуществлять демонтаж.

2.3.14. Получить разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, выдаваемого на основании заявления Рекламораспространителя, администрацией муниципального образования Кавказский район и предоставить Администрации заверенную копию разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в течение двух месяцев со дня подписания Договора.

2.3.15. При отсутствии рекламного изображения на конструкции рекламное поле закрывать светлым однотонным покрытием либо заполнять социальной рекламой.

2.3.16. Не создавать помех для прохода пешеходов и уборки улиц и тротуаров. При монтаже и эксплуатации средств наружной рекламы и информации соблюдать требования техники безопасности.

2.3.17. Не допускать размещение конструкции, являющихся источниками шума, вибрации, мощных световых, электромагнитных и иных излучений.

2.3.18. Не допускать распространение рекламы на знаке дорожного движения, его опоре или любом ином приспособлении, предназначенном для регулирования дорожного движения.

2.3.19. Соблюдать требования по обеспечению безопасности дорожного движения в местах производства работ, при выполнении монтажа и обслуживания рекламных конструкций и объектов информации.

2.3.20. Восстановить нарушенное при установке или демонтаже конструкции дорожное покрытие, газон или живой напочвенный покров за свой счет в том виде, в каком он был до установки конструкции, с использованием аналогичных материалов и технологий.

2.3.21. Не уступать права и осуществление перевода долга по обязательствам, возникшим из заключенного Договора и исполнять обязательства по Договору лично.

2.4. Рекламораспространитель имеет право:

2.4.1. Разместить на предоставленном Рекламном месте принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в пункте 7.1. Договора.

2.4.2. Требовать от Администрации предоставления места для размещения рекламной конструкции.

2.4.3. Иметь беспрепятственный доступ к остановочному пункту, где устанавливается рекламная конструкция, с целью, связанной с осуществлением прав владельца рекламных конструкций, в том числе для их установки, эксплуатации, технического обслуживания и демонтажа.

2.4.4. Произвести оплату по Договору за весь срок действия Договора.

2.4.5. Привлечь третьих лиц для выполнения работ, указанных в пункте 2.3.13. Договора.

1. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Начальная (минимальная) цена муниципального имущества, право на которое передается по договору, в размере ежегодного платежа за право владения и пользования имуществом, согласно отчету № 11/03/23 о проведении оценки рыночной стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на сооружении остановочный пункт «Химзавод», в том числе оценка рыночной стоимости размера годовых платежей по договору, составляет 5 360 (пять тысяч триста шестьдесят) рублей 00 копеек, без учета НДС.

Размер ежегодного платежа за право установки и эксплуатации рекламной конструкции по Договору (далее – плата за рекламное место), устанавливается в соответствии с Протоколом о результатах проведения открытого аукциона на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, по результатам которого, ежегодный платеж платы за право владения и пользования указанным имуществом, который составил **\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек (без учета НДС)**.

Форма оплаты – безналичный расчет в валюте Российской Федерации.

3.2. Плата за рекламное место уплачивается Рекламораспространителем в размере 1/4 доли, **\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек (без учета НДС)**, от годовой платы за пользование рекламным местом ежеквартально не позднее 10 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, а за 4-ый квартал – до 10 декабря календарного года, по следующим банковским реквизитам: **УФК по Краснодарскому краю (Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района, л/с 04183023620), ИНН 2364001237, КПП 236401001, Единый казначейский счет 40102810945370000010, номер казначейского счета 03100643000000011800, Банк: Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г.Краснодар, БИК: 010349101, ОГРН: 1092364000013, КБК 9921 11 05075 13 0000 120, ОКТМО 03618101.** Размер платы за пользование рекламным местом не учитывает НДС, который перечисляется Рекламораспространителем самостоятельно в соответствии с действующим налоговым законодательством.

3.3. Копия платежного документа предоставляется Администрации в срок до 15-го числа оплачиваемого месяца.

3.4. При перечислении платежей по настоящему договору Рекламораспространитель в обязательном порядке обязан указывать номер и дату заключения договора, а также период, за который производится оплата. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств по указанным реквизитам на счет Администрации.

3.5. За нарушение срока внесения платы, в том числе уклонение от оплаты платежей в указанные сроки, Рекламораспространитель уплачивает пени в размере 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый календарный день просрочки.

3.6. Не использование Рекламораспространителем указанного в пункте 1.1 раздела 1 рекламного места в соответствии с целевым назначением не может служить основанием для не внесения платы по Договору.

1. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Изменение условий Договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается, за исключением положений, предусмотренных пунктом 2.3.10. Договора.

4.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон с подписанием соглашения о расторжении договора обеими сторонами. При намерении расторгнуть Договор сторона уведомляет об этом письменно за один месяц до предполагаемой даты расторжения Договора. При досрочном расторжении договора уплаченная сумма за пользование рекламным местом не возвращается.

4.3. Договор прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

4.4. По требованию одной из сторон договор, может быть расторгнут по решению суда:

4.4.1. при существенном нарушении договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора;

4.4.2. в иных случаях, предусмотренных пунктом 4.5. Договора.

4.5. Администрация вправе расторгнуть Договор по решению суда в случае:

4.5.1. размещения на рекламных конструкциях материалов с нарушением требований законодательства, по предписанию уполномоченных органов, а также не относящихся к рекламе, социальной рекламе, или использования рекламных конструкций не по целевому назначению;

4.5.2. невнесения в установленный срок платы, предусмотренной договором, если просрочка платежа составляет более двух месяцев;

4.5.3. аннулирования или признания недействительным разрешений на установку рекламных конструкций в соответствии с действующим законодательством;

4.5.4. установки Рекламораспространителем рекламных конструкций без разрешений (как по причине не получения Рекламораспространителем разрешения в течение двух месяцев с момента заключения Договора, так и в случае непринятия Рекламораспространителем действий по получению такого разрешения).

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Рекламорастространитель несет ответственность за установку рекламных конструкций в соответствии с установленными требованиями, за техническое состояние конструкций, безопасность их креплений как в целом, так и отдельных их частей, за электро-, пожаро- и экологическую безопасность, перед третьими лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также несет риск случайной гибели средства наружной рекламы в целом или отдельных его частей.

5.3. Рекламорастространитель несет ответственность за техническое состояние и внешний вид размещаемых рекламных изображений в период их эксплуатации. Выявленные нарушения Рекламорастространитель устраняет в течение двух рабочих дней с момента их обнаружения, при невозможности устранения – демонтирует рекламное изображение в течение одного рабочего дня за счет собственных средств.

5.4. Рекламорастространитель несет ответственность перед третьими лицами за повреждение их имущества или здоровья, которое явилось следствием неправильной эксплуатации рекламных конструкции.

5.5. При несоблюдении Рекламорастространителем сроков демонтажа рекламных конструкций, указанных в пункте 2.3.8 Договора, Рекламорастространитель выплачивает по требованию Администрации неустойку, которая составляет 1/300 ключевой ставки Банка России за каждый календарный день просрочки.

1. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Содержание рекламной информации, размещенной на рекламных конструкциях, должно соответствовать законодательству РФ о рекламе. В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» реклама должна быть добросовестной, достоверной и не должна:

- побуждать к совершению противоправных действий, призывать к насилию и жестокости, а также формировать негативное отношение к лицам, не пользующихся рекламируемым товаром или осуждать таких лиц;

- содержать демонстрацию процессов курения табака, потребления никотиносодержащей продукции, потребления алкогольной продукции;

- допускать использование бранных слов, непристойных и оскорбительных образов, сравнений и выражений, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, социальной категории, возраста, языка человека и гражданина, официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов), религиозных символов, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного наследия;

- содержать указание на то, что объект рекламирования одобряется органами государственной власти или органами местного самоуправления либо их должностными лицами;

 - искажать смысл информации и вводить в заблуждение потребители рекламы, в связи с отсутствием в ее содержании части существенной информации о рекламируемом товаре, об условиях его приобретения или использования;

 - содержать информацию, пропагандирующую либо демонстрирующую нетрадиционные сексуальные отношения и (или) предпочтения, педофилию, смену пола.

При производстве, размещении и распространении рекламы должны соблюдаться требования законодательства Российской Федерации, в том числе требования гражданского законодательства, законодательства о государственном языке Российской Федерации.

1. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок действия Договора устанавливается сроком на пять лет **с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года** и продлению не подлежит.

7.2. По истечении срока действия Договора считается прекращенным без специального уведомления Рекламораспространителя со стороны Администрации.

7.3. По окончании срока действия Договора обязательства сторон по Договору прекращаются.

8. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все вопросы, прямо не оговоренные Договором, решаются сторонами на основании действующего законодательства Российской Федерации и правовых актов органов администрации Кропоткинского городского поселения Кавказского района и администрации муниципального образования Кавказский район.

8.2. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в ходе выполнения условий Договора, разрешаются путем переговоров и согласований. В случае невозможности решить спор путём переговоров и согласований, Стороны рассматривают спор в Арбитражном суде Краснодарского края.

8.3. Стороны вправе направлять друг другу письма (уведомления, требования, претензии) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения непосредственно адресату под расписку, а также по факсу и электронной почте. Если письмо (уведомление, требование, претензия) направляется адресату по почте, адресат считается получившим письмо (уведомление, требование, претензию) в случае его направления по последнему известному месту нахождения адресата, даже в случае отсутствия адресата по указанному адресу. Если письмо (уведомление, требование, претензия) направляется адресату по факсу, адресат считается получившим письмо (уведомление, требование, претензию) в случае его направления по номеру факса, указанному в Договоре. Если письмо (уведомление, требование, претензия) направляется адресату по электронной почты, адресат считается получившим письмо (уведомление, требование, претензию) в случае его направления на адрес электронной почты.

8.4. При отсутствии извещения об изменении юридического адреса корреспонденция направляется Рекламораспространителю по последнему известному Администрации адресу и считается доставленной, хотя бы адресат по этому адресу более не находится.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.6. Неотъемлемой частью Договора является: акт приема–передачи рекламного места (приложение № 1).

9. ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
|  **АДМИНИСТРАЦИЯ:****Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района**Юридический адрес: 352380, Краснодарский край, Кавказский район, г. Кропоткин, ул. Красная, 37,Фактический адрес: 352380, Краснодарский край, Кавказский район, г. Кропоткин, ул. Красная, 37,ИНН 2364001237, КПП 236401001, БИК 010349101, единый казначейский счет 40102810945370000010, номер казначейского счета 03100643000000011800 в Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар ГлаваКропоткинского городского поселения Кавказского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. ЕлисеевМ.П. | **РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

 Приложение 1

к договору предоставление права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Акт приема–передачи рекламного места**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2023 года г. Кропоткин

Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района, в лице главы Елисеева Владимира Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем Администрация, **передала**, а Победитель аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Рекламораспространитель, **принял** рекламное место на сооружении остановочный пункт «Химзавод», расположенное по адресу: Российская Федерация, Краснодарский край, Кавказский район, г. Кропоткин, ул. Заводская, для установки рекламной конструкции в виде одностороннего панно 1,7 м х 4,9 м, общей площадью рекламного поля: 8,33 м².

1) Предоставляемое в пользование рекламное место находится в состоянии, пригодном для установки рекламной конструкции согласно договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на рекламном месте.

2) Претензий по состоянию рекламного места - не имеются (имеются).

3) Недостатки прилегающей территории – не обнаружены (обнаружены).

4) Недостатки рекламного места и прилегающей территории (в случае их обнаружения при осмотре).

ПОДПИСИ СТОРОН:

**ПЕРЕДАЛ: ПРИНЯЛ:**

|  |  |
| --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ:Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского районаЮридический адрес: 352380, Краснодарский край, Кавказский район, г. Кропоткин, ул. Красная, 37,ГлаваКропоткинского городского поселения Кавказского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. ЕлисеевМ.П. | РЕКЛАМОРАСПРОСТРАНИТЕЛЬ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

# Приложение 4

# к документации об открытом аукционе

# на право заключения договора ну установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения

Кавказского района

**ГРАФИК**

**проведения осмотра имущества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата проведения осмотра** | **Время проведения осмотра** | **Ответственный** |
| 24.04.2023 | 14.30-16.30 | Дунаева Виктория Владимировна  |
| 02.05.2023 | 14.30-16.30 | Дунаева Виктория Владимировна  |

# Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Кропоткинского городского поседения

Кавказского района

 от 19.04.2023 № 549

# ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

# на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района

г. Кропоткин

2023 год

1. Общие сведения

1.1. Документация об открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района (далее – Документация) разработана в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации: Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Кропоткинского городского поселения Кавказского района, утвержденным решением Совета Кропоткинского городского поселения Кавказского района от 22 сентября 2010 года № 309 и определяет порядок проведения, условия участия, порядок расчетов при проведении открытого аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района.

1.2. Организатор Аукциона:

1. наименование: Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района. Почтовый адрес: 352380, Российская Федерация, Краснодарский край, Кавказский район, г.Кропоткин, ул.Красная, 37;
2. место нахождения: 352380, Российская Федерация, Краснодарский край, Кавказский район, г. Кропоткин, ул. Вокзальная, 34, кабинеты №№ 1, 3;
3. адрес электронной почты: kroadm@mail.kuban.ru;

Контактный телефон/факс: 8(86138) 6-42-25, 6-30-82, сайты размещения Документации: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.gorod-kropotkin.ru](http://www.gorod-kropotkin.ru).

* 1. Определение победителя проводится по каждому лоту отдельно.
1. Предмет аукциона

2.1. Предметом открытого аукциона является право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района.

2.2. Лот № 1:

1. право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на сооружении остановочный пункт «Химзавод», расположенном по адресу: Российская Федерация, Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, ул. Заводская;
2. Тип рекламной конструкции: одностороннее панно 1,7 м х 4,9 м, общей площадью рекламного поля 8,33 кв.м.;

3) начальная (минимальная) цена предмета договора (цена лота №1): 5 360 (пять тысяч триста шестьдесят) рублей 00 копеек, без учета НДС;

4) срок действия договора- 5 лет;

5) величина повышения начальной цены предмета договора («шаг аукциона») в размере 5 % от начальной (минимальной) цены предмета договора (цены лота №1) – 268 (двести шестьдесят восемь) рублей 00 копеек, без учета НДС;

6) размер задатка составляет 20 % от начальной (минимальной) цены договора (цены лота №1) – 1 072 (одна тысяча семьдесят два) рубля 00 копеек, без учета НДС.

1. Требование к участникам аукциона

3.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

3.2. Участник аукциона должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

3.3. Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участников аукциона требованиям, указанным в пункте 3.2 Документации у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом организатор аукциона и аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

3.4. Не допускается взимание с участников аукциона платы за участие в аукционе.

1. **Порядок внесения задатка**

**4**.1. В соответствии с условиями аукциона Заявитель обязуется перечислить денежные средства (задаток) на расчетный счет организатора Аукциона для участия в Аукционе.

# 4.2. Задаток вносится Заявителем как подтверждение серьезности намерений участвовать в аукционе и как способ исполнения обязательства заключить в случае победы договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района.

4.3. Размер задатка определен организатором аукциона в размере 20 % от начальной (минимальной) цены договора (цены лота), определяемой как оценка рыночной стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на сооружении остановочный пункт «Химзавод», в том числе оценка рыночной стоимости размера годовых платежей по договору, на основании Отчета независимого оценщика.

4.4. Задаток для участия в аукционе вносится Заявителем в валюте Российской Федерации на счет организатора аукциона: получатель - УФК по Краснодарскому краю (Администрация Кропоткинского городского поселения Кавказского района л/с 05183023620) ИНН 2364001237, КПП 236401001, Единый казначейский счет 40102810945370000010, номер казначейского счета 03232643036181011800, БИК 010349101, Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар, ОКТМО 03618101001, ОГРН 1092364000013.

4.5. Заявитель перечисляет задаток в срок, обеспечивающий поступление средств на счет организатора аукциона до поступления заявки на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является платежное поручение (копия платежного поручения).

4.6. Заявитель не допускается к участию в аукционе, если не внесен задаток на счет, указанный в пункте 4.4. Документации.

4.7. Организатор аукциона возвращает задаток в порядке и в сроки, установленные пунктом 4.8. Документации, путем перечисления суммы внесенного задатка на расчетный счет, указанный Заявителем в заявке на участие в аукционе (приложение № 1 к аукционной документации). Организатор аукциона не отвечает за нарушение установленных сроков возврата задатка в случае, если Заявитель своевременно не информировал организатора аукциона об изменении своих банковских реквизитов.

4.8. Организатор аукциона возвращает сумму внесенного Заявителем задатка в следующие сроки, в случае:

1) поступления от заявителя уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе;

2) если заявитель, не допущен к участию в аукционе – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок;

3) если участник не стал победителем аукциона (за исключением участника, который сделал предпоследнее предложение) – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

4) отказа от проведения аукциона организатором аукциона – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения;

5) если участник сделал предпоследнее предложение о цене договора – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания договора с победителем аукциона или с таким участником;

6) внесение задатка заявителем, когда заявки на участие в аукционе получены после установления срока приема заявок – в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

4.9. Внесенный Задаток не возвращается в случае, если участник, признанный победителем аукциона: уклоняется от заключения договора, в установленный срок; участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона.

4.10. Внесенный участником аукциона, ставшим победителем аукциона, задаток засчитывается в счет платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

4.11. Требование о внесении задатка в равной мере распространяется на всех участников аукциона и указывается в извещении о проведении аукциона.

1. Условия допуска к участию в аукционе

5.1. Заявителем может быть любое лицо, указанное в пункте 3.1 Документации, подавшее заявку на участие в аукционе.

5.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случае:

1) непредставления документов, указанных в Документации либо наличие в документах, указанных в Документации, недостоверных сведений о заявителе;

2) несоответствия требованиям, указанным в пунктах 3.1, 3.2 Документации;

3) невнесения задатка, указанного в извещении о проведении аукциона, в пункте 4.1 Документации;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям Документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

Перечень оснований отказа Заявителям в участии в аукционе является исчерпывающим. Отказ в допуске по иным основаниям не допускается.

5.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 10.3 Документации, такой Заявитель или участник аукциона отстраняется аукционной комиссией от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения, с указанием в протоколе установленных фактов недостоверных сведений.

1. Информационное обеспечение аукциона

6.1. Информация о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Кропоткинского городского поселения Кавказского района [www.gorod-kropotkin.ru](http://www.gorod-kropotkin.ru), без взимания платы.

При этом к информации о проведении аукциона относятся информация и полученные в результате принятия решения о проведении аукциона и в ходе аукциона сведения, в том числе сведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, извещении об отказе от проведения аукциона, Документации, изменениях, вносимых в такие извещения и такую документацию, разъяснениях такой документации, протоколах, составляемых в ходе аукциона.

6.2. Информация о проведении аукциона, размещенная на официальном сайте торгов, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы. Размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте торгов в соответствии с настоящей документацией (условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участием аукциона) является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

1. Порядок предоставления документации об аукционе

7.1. На основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе и в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, организатор аукциона предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

7.2. Предоставление Документации заинтересованным лицам осуществляется бесплатно в рабочие дни с 09.00 до 17.00 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 13.48 часов (по московскому времени) по адресу: 352380, Российская Федерация, Краснодарский край, город Кропоткин, ул. Вокзальная, 34, кабинет № 3, в следующем порядке:

1) при проведении аукциона организатор аукциона обеспечивают размещение Документации на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Кропоткинского городского поселения Кавказского района www.gorod-kropotkin.ru., не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Аукционная документация доступна для ознакомления на указанных сайтах без взимания платы;

2) после размещения на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на сайте Кропоткинского городского поселения Кавказского района www.gorod-kropotkin.ru извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию.

Документация предоставляется:

а) в письменной форме (посредством почтовой связи, в случае, если заинтересованное лицо указало на необходимость доставки ему копии Документации);

б) в форме электронного документа.

7.3. Предоставление Документации до размещения на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) извещения о проведении аукциона не допускается.

7.4. Документация, размещенная на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), должна соответствовать документации, предоставляемой по запросу заинтересованного лица.

1. Разъяснение положений документации об аукционе

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений Документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений Документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте Кропоткинского городского поселения Кавказского района www.gorod-kropotkin.ru с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Документации не изменяет ее суть.

8.3. Запросы, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания подачи заявок, не рассматриваются.

1. Внесение изменений в документацию об аукционе

9.1. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе, не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

9.2. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе, такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте Кропоткинского городского поселения Кавказского района www.gorod-kropotkin.ru. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня размещения на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее пятнадцати дней.

9.3. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения, такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе.

9.4. Внесенные изменения в дальнейшем являются составной частью Документации.

9.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и www.gorod-kropotkin.ru а в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

9.6. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям и возвращает задаток, в соответствии с пунктом 4.8 Документации.

1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе,

требования к содержанию и форме заявок

10.1. Прием заявок на участие в аукционе осуществляется в рабочие дни с 09.00 до 17.00 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 13.48 часов (по московскому времени) по адресу: Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, ул. Вокзальная, 34, кабинет № 3, а также могут направляться по почтовому адресу: 352380, Российская Федерация, Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, ул. Красная, № 37.

Заявки на участие в аукционе можно направить в форме электронного документа по адресу электронной почты: kroadm@mail.kuban.ru.

Дата начала подачи заявок на участие в аукционе: «21» апреля 2023 года 09 часов 00 минут.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: «11» мая 2023 года 17 часов 00 минут.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.2. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона лично либо через своего полномочного представителя, направляет по почтовому адресу, в форме электронного документа по адресу электронной почты, в установленный извещением срок заявку по форме, утверждаемой организатором аукциона.

10.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

10.3.1. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

10.3.2. Документы или копии документов, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка за право заключения договора (платежное поручение (копия платежного поручения).

Перечень документов и сведений является исчерпывающим.

10.4. Перечень документов, представленных в составе заявки, указывается в описи, подаваемой заявителем (приложение № 2 к аукционной документации).

10.5. Заявитель подает заявку на участие в аукционе по форме, установленной настоящей документацией об аукционе (приложение № 1 к аукционной документации).

Все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, скреплена печатью участника аукциона (для юридических лиц) и подписана участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником аукциона. Соблюдение участником аукциона указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе поданы от имени участника аукциона, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

10.6. При оформлении документов, приложенных к заявке на участие в аукционе, должны применяться общепринятые термины, обозначения и сокращения, либо они должны применяться в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов. При этом сведения, которые содержатся в заявке заявителя, должны иметь однозначное толкование. Подчистки и исправления в документах и заявке на участие в аукционе, за исключением исправлений, заверенных подписью уполномоченного лица заявителя – юридического лица или собственноручно заверены заявителем – физическим лицом, не допускаются. Заявки и документы, содержащие исправления и подчистки, не заверенные надлежащим образом, будут считаться не поданными.

10.7. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона подтверждает в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

10.8. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона (лота).

10.9. Датой начала срока подачи заявок является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения. Прием заявок осуществляется в течение не менее двадцати дней с даты размещения извещения и прекращается в указанные в извещении день и время рассмотрения заявок непосредственно перед началом такого рассмотрения.

10.10. Прием заявок на участие в аукционе прекращается «11» мая 2023 года в 17 часов 00 минут.

10.11. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждой заявке организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием даты и времени ее принятия.

10.12. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются заявителям или их уполномоченным представителям под расписку. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона.

10.13. Организатор аукциона принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, поданных заявителями при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

10.14. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. Аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

1. Отзыв заявок на участие в аукционе

11.1. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, имеет право отозвать заявку до начала рассмотрения заявок, в письменной, электронной форме, уведомив об этом организатора аукциона.

Отзыв заявки регистрируется в журнале регистрации заявок.

Заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения организатором уведомления об отзыве заявки возвращается пакет поданных им документов и внесенный задаток.

* 1. Отзыв заявки должен быть оформлен в письменной форме, в форме электронного документа на официальном бланке заявителя (при его наличии), иметь исходящий номер, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой подписи и печать (при ее наличии). Сведения об отзыве заявки регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок. В заявлении об отзыве заявки заявитель указывает номер отзываемой заявки, присвоенный ей в соответствии с пунктом 10.11 Документации.

Отзываемая заявка направляется организатором аукциона по адресу, указанному в заявлении об отзыве заявки, в том числе по адресу электронной почты или выдается лично заявителю или его представителю, при предъявлении документа, удостоверяющего личность и соответствующей доверенности.

11.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух или более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны. Все заявки на участие в аукционе такого заявителя не рассматриваются и ему возвращаются.

1. Порядок рассмотрения заявок на Аукционе

12.1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу: Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, ул. Вокзальная, 34, кабинет № 3.

Дата начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: «12» мая 2023 года 09 часов 00 минут.

Дата окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе: «18» мая 2023 года 17 часов 00 минут.

* 1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным разделом 3 Документации.
	2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе с «12» мая 2023 года 09 часов 00 минут по «18» мая 2023 года 17 часов 00 минут.
	3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

12.5. При рассмотрении заявок заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях, определенных в пункте 5.2 Документации.

12.6. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе:

- о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона;

- об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе.

12.7. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

12.8. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящих Правил, которым не соответствует заявитель, положений Документации, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям Документации.

12.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол рассмотрения заявок вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

12.10. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

12.11. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

12.12. Протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

12.13. Заявителям направляются уведомления о принятых решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола путем вручения лично, в адрес электронной почты в форме электронного документа, либо направления такого уведомления по почте.

12.14. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

1. Порядок регистрации участников аукциона

13.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

13.2. Аукционная комиссия осуществляет непосредственно перед началом проведения аукциона осуществляет регистрацию явившихся на аукцион участников или их представителей. Регистрация начинается за 30 минут до начала аукциона и заканчивается перед началом аукциона.

13.3. При проведении аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточка).

13.4. При регистрации участник аукциона предъявляет документ, подтверждающий его право действовать от имени участника аукциона и давать предложения по цене предмета договора. Таким документом являются:

1) для юридических лиц: для участника аукциона – документ, подтверждающий его полномочия и документ, удостоверяющий личность; для представителя участника аукциона – доверенность и документ, удостоверяющий личность;

2) для физических лиц – документ, удостоверяющий личность; для представителя физического лица – доверенность и документ, удостоверяющий личность.

13.5. В случае отсутствия указанных документов участник не может принимать участие в аукционе и считается не принявшим участие в аукционе.

13.5. Участники аукциона регистрируются в журнале, в котором фиксируется номер регистрации; время регистрации; наименование участника аукциона; фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует представитель. В журнале регистрации расписывается участник (представитель), которому выдана карточка с номером.

1. Регламент аукциона

14.1. Место и дата проведения аукциона: Краснодарский край, Кавказский район, город Кропоткин, ул. Вокзальная 34, кабинет № 3, «19» мая 2023 года в 10.00 час. (по московскому времени).

14.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей), в соответствии с процедурой его проведения, утвержденной настоящей документацией и действующим законодательством Российской Федерации. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

14.3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

14.4 Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота, предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора.

14.5. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 14.3. Документации, поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене.

14.6. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 14.3. Документации, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена.

14.7. Если, после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее – действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора.

14.8. Если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным пунктом 14.7 Документации, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора.

14.9. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

14.10. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

14.11. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона, ведется протокол аукциона, в котором должны содержать сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве и месте жительстве (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передается победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к Документации.

14.12. Протокол аукциона размещается на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

14.13. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

14.14. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

14.15. В случае если в аукционе участвовал один участник, или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 14.3 Документации до минимального размера и после троекратного объявления предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. Решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

14.16. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения Документации, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

1. Заключение договора по результатам аукциона

15.1. Заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района, осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

15.2. Договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района, должны быть подписаны сторонами не ранее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

15.3. В течение трех рабочих дней с момента подписания протокола об итогах аукциона организатор аукциона передает победителю аукциона проект договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района. При этом внесение изменений в проект договора, прилагаемого к Документации, не допускается.

15.4. Победитель аукциона должен подписать проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района по лоту № 1 (приложение № 3), в течении 7 календарных дней с даты получения проекта договора.

15.5. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в настоящей Документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

15.6. Договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района по лоту № 1 заключаются сроком на 5 лет.

15.7. В срок, предусмотренный для заключения (подписания) договора организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона и заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета договора, в случае установления следующих фактов:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 10.3. Документации.

15.8. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя от заключения договора с участником, сделавшим предпоследнее предложение, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 15.7. Документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора. В протоколе должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления и составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона, а второй в течение двух рабочих дней с даты его подписания передается лицу, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

15.9. В случае если, победитель аукциона, либо участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, в сроки установленные пунктом 15.4. Документации не представил организатору аукциона подписанный договор, он признается уклонившимся от заключения договора.

15.10. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение.

15.11. При отказе от заключения договора с победителем аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор с участником, сделавшим предпоследнее предложение, организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает такому участнику аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения предложения о цене предмета договора, сделанного этим участником, в проект договора, прилагаемого к Документации. Срок подписания проекта договора составляет не более десяти дней. При этом заключение договора для такого участника аукциона является обязательным.

15.12. В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета договора от заключения договора, организатор аукциона также вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

15.13. В случае если договор не заключен ни с победителем аукциона, ни с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета договора, аукцион признается несостоявшимся.

15.14. Цена заключенного договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности Кропоткинского городского поселения Кавказского района не может быть пересмотрена сторонами договора в сторону уменьшения. При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. Цена договора может быть увеличена после уведомления об этом арендатора, изменение цены договора оформляется путем подписания дополнительного соглашения.

15.15. Размер арендной платы устанавливается в соответствии с протоколом об итогах проведения аукциона. Расчетный период по договору составляет квартал. Арендная плата вносится ежеквартально, не позднее 10 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, а за 4-ый квартал – до 10 декабря путем перечисления на банковские реквизиты. При оформлении платежных и расчетных документов необходимо указывать в поле «Назначение платежа» номер и дату договора и период, за который вносится арендная плата. Сумму НДС победитель аукциона исчисляет и уплачивает самостоятельно в соответствии с действующим налоговым законодательством РФ.

15.16. В случае если аукцион признан несостоявшимся, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

15.17. В случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

1. Последствия признания аукциона несостоявшимся

16.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

16.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в Документации, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

1. Осмотр имущества

17.1. Дата, время, график проведения осмотра рекламного места, права пользования на которое передаются по Договору, определяются согласно приложению № 4 к Документации. Организатор аукциона обеспечивает осмотр имущества, права на которое передаются по договору, без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Начальник управления

имущественных и земельных отношений Т.М.Иващенко